

SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ENTE

1) *Ente proponente il progetto:*

Università di Pavia

2) *Codice di accreditamento:*

NZ00125

3) *Albo e classe di iscrizione:*

Albo Regionale – Regione Lombardia

2^

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) *Titolo del progetto:*

Università Accessibile

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

A06 – Assistenza – Disabili

6) *Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili; identificazione dei destinatari e dei beneficiari del progetto:*

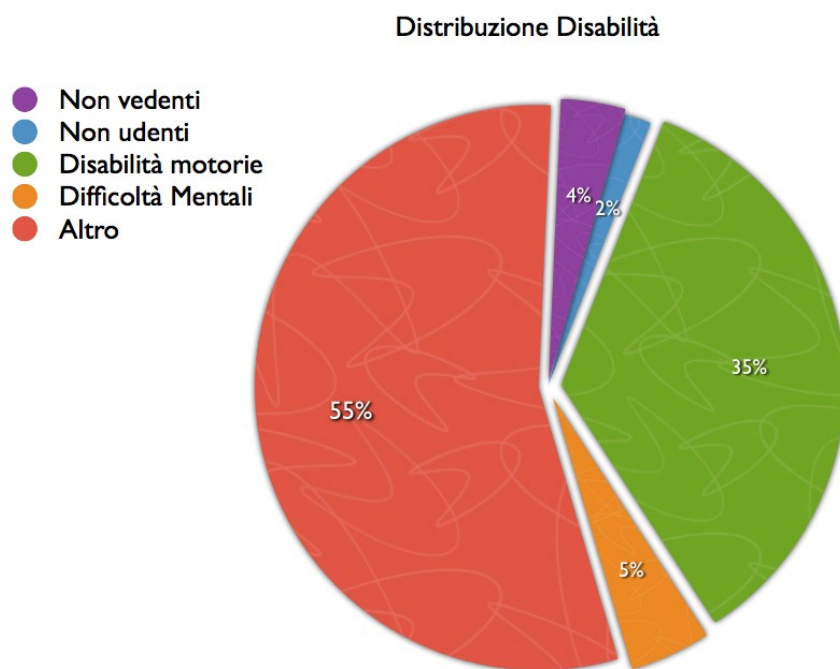
L'area di intervento a cui il presente progetto si riferisce riguarda il Centro di servizi di Ateneo “*Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA - SAISD*”, istituito a partire dall'anno accademico 1999/2000, in attuazione del disposto della legge 17/99 per l'assistenza e l'integrazione delle persone disabili.

Il Centro offre un'attività di accoglienza, assistenza ed integrazione per gli studenti con disabilità.

Organizza, supporta, coordina e monitora tutte le iniziative concernenti l'integrazione degli studenti disabili in tutti gli aspetti della vita universitaria, consentendo la frequenza alle lezioni, ai laboratori, l'accesso alle biblioteche e a tutte le strutture universitarie, comprese quelle sportive (iniziativa avviata da 4 anni).

Gli studenti assistiti nell'anno accademico 2015/2016 dal Centro sono stati 149:

- 55 con disabilità motoria
- 10 con disabilità visiva
- 3 con disabilità uditiva
- 15 con disturbo dello spettro autistico e disabilità psichica
- 66 con Disturbo dell'apprendimento - DSA



Conseguentemente al rapido sviluppo dell'informatica e all'incrementare continuo delle innovazioni tecnologiche, il Centro di Servizio S.A.I.S.D. realizza progetti specifici mirati al miglioramento della qualità di vita degli studenti disabili fornendo ausili didattici dedicati.

Allo scopo il Centro promuove la diffusione delle conoscenze tecnologiche, metodologiche e relative alla formazione teorica e pratica, al fine di elevare la qualità dell'integrazione degli studenti disabili nel contesto universitario.

Il *Servizio di Assistenza e Integrazione Studenti Disabili e con DSA – SAISD* è aperto dal lunedì al mercoledì dalle 8.00 alle 16.30, il giovedì e venerdì dalle 8.00 alle 14.00.

Il Centro ha avviato Progetti di Servizio Civile Nazionale Volontario presso l'Ateneo Pavese a partire dall'anno 2004.

Nel corso degli anni il Centro si è avvalso della collaborazione e del supporto di 44 giovani in Servizio Civile che in questi 11 anni ha reso possibile implementare molti servizi offerti agli studenti con disabilità nelle fasce di chiusura del Centro ed, inoltre ha permesso una continuità nell'erogazione dei servizi stessi agli studenti disabili.

<i>TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI</i>	<i>PERCENTUALE DI TEMPO</i>
ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STUDENTI DISABILI CON IL MEZZO ATTREZZATO DEL CENTRO; ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STUDENTI DISABILI DALLE FERMATE DEI MEZZI PUBBLICI A TUTTE LE STRUTTURE UNIVERSITARIE (AULE, BIBLIOTECHE, AULE STUDIO, ECC.) CON RELATIVO RITORNO	30%
ASSISTENZA NELL'UTILIZZO DI AUSILI INFORMATICI SPECIFICI	10%
ACCOMPAGNAMENTO DEGLI STUDENTI DISABILI PRESSO LE MENSE UNIVERSITARIE	10%
ACCOMPAGNAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE E FORMATIVE	20%
ASSISTENZA NEL DISBRIGO DI PRATICHE BUROCRATICHE E DI SEGRETERIA	10%
ASSISTENZA IN AULA DURANTE LE LEZIONI	20%

Grazie alla presenza dei ragazzi in Servizio Civile, il Centro ha potuto supportare e affrontare il notevole aumento di studenti con disabilità intellettiva, nello specifico con Disturbo dello Spettro Autistico, garantendo l'assistenza, l'accompagnamento e il supporto durante le lezioni, garantendo quindi l'integrazione nella vita accademica e la fruizione del Diritto allo studio.

La loro presenza ha inoltre, permesso di implementare e potenziare l'integrazione degli studenti disabili attraverso lo sport.

E' stato introdotto un progetto specifico, in collaborazione con il Centro Universitario sportivo – CUS, atto a favorire le attività motorie e sportive degli studenti con diverse disabilità, intese non come terapia riabilitativa, ma come momento di integrazione sociale e sviluppo individuale.

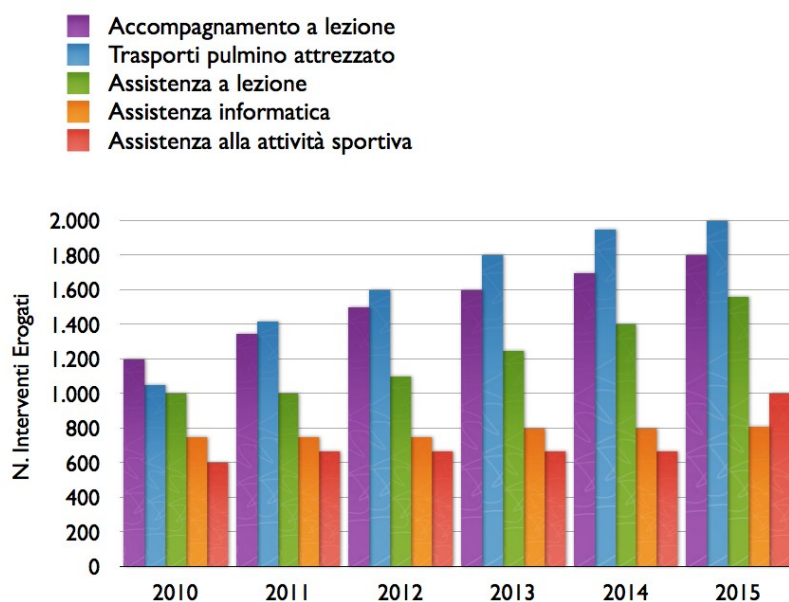
Gli studenti con disabilità sono stati supportati nella fase di avvio dell'attività motoria adattata.

Con i ragazzi del servizio civile è possibile incrementare l'orario di servizio di assistenza dal lunedì al mercoledì dalle 16.30 alle 18.00 e il giovedì e il venerdì dalle 14.00 alle 18.00.

L'impiego di giovani studenti in servizio civile risulta essere idoneo a supportare il progetto, poiché gli interventi a favore degli studenti disabili vengono erogati da coetanei opportunamente formati, in grado di comprendere, meglio di altri, le problematiche e le difficoltà legate alla frequentazione dei corsi di laurea; permette di attuare inoltre, quel contatto umano costante che permette il miglioramento dei servizi di integrazione offerti agli studenti con disabilità.

In particolare l'intervento dei giovani in servizio ha permesso di migliorare i seguenti obiettivi specifici:

- Guida pulmino attrezzato;
- Accompagnamento a lezione;
- Assistenza a lezione;
- Aiuto nella raccolta di appunti e predisposizione di testi in formato elettronico delle lezioni;
- Assistenza nell'utilizzo di ausili informatici;
- Assistenza ad attività sportive e ricreative.



Allo stato attuale presso il Centro operano cinque dipendenti a tempo pieno, personale tecnico amministrativo e personale specializzato, con competenze specifiche sulle problematiche della disabilità, per l'analisi della domanda, la progettazione degli interventi, l'erogazione dei servizi.

È presente, inoltre, il personale tecnico preposto al servizio di accompagnamento e di trasporto, il personale tecnico preposto al servizio di supporto tecnico per l'utilizzo delle tecnologie assistive.

È a disposizione degli studenti un servizio di *counselling* psicologico (in collaborazione con l'*Ente per il diritto allo Studio*).

Si sottolinea che il Centro è l'unica struttura del territorio pavese che si occupa di Diritto allo Studio per gli studenti disabili e che, per la realizzazione di queste attività, non esistono collaborazioni con altri settori istituzionale o con enti privati.

DESTINATARI E BENEFICIARI

I destinatari sono:

- gli studenti disabili iscritti all'Università di Pavia (ne risultavano iscritti nell'anno accademico 2014-2015 320, 60 sono le nuove immatricolazioni dell'A.A: 2015-2016), compresi anche gli studenti con una percentuale di invalidità inferiore al 66%
- le persone che hanno disabilità temporanee.
- studenti con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA.

Beneficiano del progetto

- le famiglie degli studenti disabili supportate dal Centro che con i suoi servizi offre maggiore tranquillità, senza aggravamenti relativamente al percorso universitario dei figli
- docenti e studenti dell'Ateneo, il personale tecnico amministrativo impiegato presso altri Servizi dell'Ateneo rivolti agli studenti

Il Centro S.A.I.S.D., in qualità di struttura complessa che prevede lo svolgimento di mansioni differenziate, prevede una migliore gestione ed organizzazione grazie alla presenza dei volontari relativamente alle suddette mansioni. La presa di servizio dei volontari permette, nei casi in cui vi sia richiesta la necessità, di svolgere l'attività di assistenza anche nei giorni festivi o fuori dagli orari di apertura del Centro;

7) Obiettivi del progetto:

L'obiettivo principale del progetto continua ad essere, dopo 11 anni, quello di elevare gli standard qualitativi della vita dello studente presso l'Ateneo pavese e di far in modo che lo studente disabile possa fruire di tutte le opportunità didattiche e culturali che caratterizzano il corso di studi, aiutandolo a superare le difficoltà che si possono incontrare a causa della propria disabilità.

Il progetto favorisce l'autonomia, l'integrazione e la socializzazione anche durante il tempo libero degli studenti disabili.

Il progetto vuole dare maggiore efficienza del servizio e migliorare la fruibilità della didattica con un supporto che incentiva ed incoraggia l'impegno allo studio da parte dello studente disabile minimizzandone le difficoltà.

Obiettivi specifici:

- Incrementare, supportare e migliorare i servizi di assistenza con interventi più mirati e razionali.
- Incrementare le attività di assistenza da svolgere oltre gli orari di apertura del Centro, nei casi in cui ve ne sia una richiesta esplicita da parte degli utenti.

- Incrementare l'assistenza e il supporto nelle attività didattiche e sportive dei 150 studenti che usufruiscono annualmente dei servizi del Centro

Grazie al Servizio Civile il Centro prevede, nel biennio 2016/2017, un potenziamento delle ore di servizio dedicate al lavoro diretto e di *back office* con gli studenti disabili.

<i>Obiettivi e incremento atteso</i>	<i>10%</i>	<i>20%</i>	<i>30%</i>
Accompagnamento degli studenti disabili con il mezzo attrezzato del centro Accompagnamento degli studenti disabili dalle fermate dei mezzi pubblici a tutte le strutture universitarie (aule, biblioteche, aule studio, ecc.) Con relativo ritorno			
Assistenza nell'utilizzo di ausili informatici specifici			
Accompagnamento degli studenti disabili presso le mense universitarie			
Accompagnamento ed organizzazione di attività sportive e ricreative e formative			
Assistenza nel disbrigo di pratiche burocratiche e di segreteria			
Assistenza in aula durante le lezioni			
Assistenza durante lo studio			

8) *Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:*

8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi

- nel primo mese, il gruppo dei volontari parteciperà alle attività di formazione generale (che proseguiranno nel secondo, terzo e ottavo mese di servizio) e, contemporaneamente, all'attività di formazione specifica con lezioni teoriche e attività pratiche con affiancamento di personale stabile del Centro.

Le lezioni teoriche verranno tenute dal personale esperto individuato dal Centro di servizi "Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA" tra personale interno al Centro, Delegato del Rettore per la Disabilità e Comitato tecnico Scientifico.

La formazione sul campo verrà gestita dal personale del Centro;

- a partire dal secondo mese si stabilirà l'inserimento sul campo dei volontari che saranno supportati da un'attenzione particolare e continua del personale da un punto di vista formativo, accademico-universitario relativamente all'utenza del centro.
- dal terzo mese i volontari presteranno servizio autonomamente nei luoghi in cui potranno espletare le attività previste.

A seguire alleghiamo un diagramma di GANTT che dettaglia le varie fasi del progetto:

Mese	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avvio												
Formazione generale d'aula												
Formazione specifica												
Primo inserimento												
Accompagnamento degli studenti disabili												
Guida del pulmino attrezzato												
Assistenza nell'utilizzo di ausili informatici specifici												
Accompagnamento degli studenti disabili alle mense												
Accompagnamento ed organizzazione di attività sportive e ricreative												
Assistenza nel disbrigo di pratiche burocratiche segreteria-edisu ecc.												
Assistenza in aula durante le lezioni (appunti-affiancamento annotazione informazioni-sistemazione materiale)												
Assistenza durante lo studio												
Assistenza in tutti gli spazi frequentati dai disabili												

Monitoraggio												
Conclusione												

8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività:

I giovani in servizio saranno affiancati in tutte le attività dal personale del Centro, sei operatori a tempo pieno che svolgono le seguenti mansioni:

- un Direttore del Centro;
- due operatori del servizio di prima accoglienza e contatti con il pubblico;
- un tecnico informatico responsabile degli ausili tecnologici del Centro;
- un autista del pulmino attrezzato per il trasporto degli studenti disabili;
- una collaboratrice con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la gestione degli studenti con Disturbo dello Spettro Autistico.

Inoltre, collaboreranno con quindici studenti part-time (cd. 150 ore).

ATTIVITÀ	PERSONALE TEMPO PIENO	COLLABORATORI	STUDENTI PART TIME
Assistenza	0	0	15
Ufficio prima accoglienza	2	0	0
Ufficio organizzativi	1	0	0
Aula informatica	1	0	0
Trasporto	1	0	0
Gestione studenti D.s.a.	0	1	0

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto:

I volontari saranno impiegati in tutte le attività integrative, di accompagnamento e di assistenza che riguardano la vita accademica degli studenti disabili.

In particolare svolgeranno attività di:

- accompagnamento degli studenti disabili sul mezzo attrezzato;
- accompagnamento degli studenti disabili dalle fermate dei mezzi pubblici fino a tutte le strutture universitarie (aule, biblioteche, aule studio, ecc.) e percorso di ritorno;

- guida del pulmino attrezzato;
- assistenza nell'utilizzo di ausili informatici specifici;
- accompagnamento degli studenti disabili presso le mense universitarie;
- assistenza degli studenti disabili presso le mense universitarie;
- accompagnamento ed organizzazione di attività sportive, ricreative e manifestazioni di sensibilizzazione e promozione del Centro;
- assistenza nel disbrigo di pratiche burocratiche in segreteria, EDISU ed uffici universitari;
- assistenza in aula durante le lezioni, i convegni, i seminari e i tirocini relativamente ai corsi di Laurea che ne richiedono l'obbligatorietà di frequenza;
- assistenza in tutti gli spazi accademici frequentati dagli studenti.

9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto*

4

10) *Numero posti con vitto e alloggio:*

0

11) *Numero posti senza vitto e alloggio:*

4

12) *Numero posti con solo vitto*

0

13) *Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:*

Monte ore di 1440 ore (con un minimo di 12 ore alla settimana).

14) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6):*

5

15) *Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

I giovani in servizio devono prestare obbligatoriamente la loro attività dal lunedì al venerdì; il sabato si presta servizio occasionalmente per accompagnare gli studenti disabili agli esami e solo su richiesta; in questo caso è previsto un giorno di riposo compensativo in uno degli altri giorni della settimana stabilito compatibilmente con le esigenze del servizio.

I volontari devono rendersi disponibili a:

- interagire con gli studenti con diverse tipologie di disabilità;
- fornire assistenza ai disabili in tutte le sedi universitarie in relazione alle attività e alle esigenze degli studenti universitari;

- mobilità interna al circuito pavese nel corso della giornata e nelle sedi dell'Università degli Studi di Pavia;
- mobilità presso sedi universitarie al di fuori del contesto cittadino per attività istituzionali inerenti ai corsi di laurea degli studenti utenti del Centro;
- mobilità nel contesto cittadino e extracittadino per accompagnamento ed assistenza agli studenti disabili in occasione di eventi extradidattici (ad esempio eventi sportivi) autorizzati dal "S.A.I.S.D".

Tali obblighi sono richiesti al fine di consentire agli studenti disabili seguiti dal Centro, una completa partecipazione alla vita universitaria, non soltanto in aspetti legati alla pura frequenza alle lezioni, ma in tutte le attività della vita accademica.

16) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

Vedi format *Helios* allegato

17) Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale:

Promozione e sensibilizzazione su tutto il territorio pavese del Servizio Civile Nazionale presso l'Università di Pavia, con particolare riferimento ai singoli progetti attivi.

L'Università di Pavia collabora con gli Enti più significativi presenti sul territorio; fa inoltre parte di un gruppo di lavoro ufficialmente costituito dalla Regione con il fine di studiare strategie utili a promuovere e valorizzare il Servizio Civile Nazionale.

Le manifestazioni organizzate dall'Ateneo, nell'ambito delle quali si effettuano attività di promozione del Servizio Civile e di sensibilizzazione circa il suo rilievo sociale sono numerose.

Di seguito, vengono brevemente descritte quelle di maggior rilievo:

 **Porte Aperte alle Imprese**

L'evento, indirizzato ai laureandi e laureati dell'Ateneo ha una durata di un giorno e si svolge con cadenza annuale.

Vi partecipano numerose aziende ed Enti di rilievo locale e nazionale. Costituisce un'importante azione di accompagnamento verso il mondo del lavoro e rappresenta, per i giovani, un primo momento di incontro e confronto con questo mondo.

Il Servizio Organizzazione e Innovazione dell'Università è presente alla manifestazione con un proprio stand per illustrare le iniziative del Servizio Civile e degli *Stages* in ambito universitario.

Tempi di realizzazione: 8 ore.

 **Porte Aperte all'Università**

L'evento, indirizzato a studenti neo-diplomati e neo-laureati di primo livello, ha durata di due giorni ed è organizzato con cadenza annuale.

Professori e ricercatori forniscono in modo diretto, all'intera platea degli studenti, informazioni generali sulla natura e qualità dell'offerta didattica e - a platee più ridotte di studenti specificamente interessati - informazioni di dettaglio sull'organizzazione e sulle caratteristiche di specifici corsi di studio.

Il coinvolgimento delle diverse strutture dell'Ateneo fa sì che anche le famiglie possono reperire tutte le informazioni sui servizi e sulle opportunità offerte dal sistema universitario pavese.

Il Servizio Organizzazione e Innovazione dell'Università partecipa alla manifestazione con un proprio *stand* per illustrare le iniziative del Servizio Civile e degli *Stages* in ambito universitario.

Tempi di realizzazione: 16 ore

Info day

Giornata di formazione e orientamento per i giovani che stanno concludendo la Scuola Superiore e sono alle prese con la scelta dell'Università.

Tempi di realizzazione: 5 ore

Altre tipologie di promozione/valorizzazione sono:

- ▲ pubblicazione del Bando Nazionale (per 30 giorni) e dei progetti di Ateneo in versione integrale (per 12 mesi) sulla pagina Web dell'Università.
- ▲ invio di apposita informativa alla lista di distribuzione di posta elettronica degli studenti.

Ai laureandi, al momento dell'espletamento delle pratiche per sostenere la tesi di laurea, vengono consegnate *brochure* informative relative al Servizio Civile presso l'Università di Pavia.

18) *Criteri e modalità di selezione dei volontari:*

Durante le selezioni saranno utilizzati criteri autonomi.

La selezione per il progetto consisterà in un colloquio per valutare attitudini, interessi, motivazioni ed esperienze.

Preventivamente sarà fatta una valutazione di titoli, conoscenze ed esperienze attraverso una griglia di valutazione che terrà conto delle informazioni riportate dal candidato sulla domanda d'ammissione e sul *Curriculum Vitae*.

Per la valutazione di titoli di studio, professionali, esperienze e altre conoscenze è previsto un riconoscimento massimo di 45 punti così suddivisi:

- precedenti esperienze professionali: fino a 25 punti;
- titoli di studio: fino a 8 punti:

E' valutato non solo il titolo più elevato conseguito, ma anche il percorso di studi che il candidato sta ancora svolgendo.

Essere studente universitario in uno dei corsi di studio previsti dal bando di concorso costituisce titolo preferenziale; inoltre, i punti a disposizione vengono graduati in base alla maggiore/minore attinenza del percorso di studio alle finalità del progetto e sono così distribuiti:

- ✓ 3 punti – Diploma scuola media inferiore;
 - ✓ 4 punti - Diploma scuola media superiore non attinente al progetto;
 - ✓ 4.5 punti - Diploma scuola media superiore attinente al progetto;
 - ✓ 5 punti – Laureando/Studente Universitario non attinente al progetto;
 - ✓ 6 punti - Laureando/Studente Universitario attinente al progetto;
 - ✓ 7 punti – Laurea specialistica magistrale non attinente al progetto;
 - ✓ 8 punti - Laurea specialistica magistrale attinente al progetto.
- titoli professionali: fino a 4 punti;
 - esperienze aggiuntive a quelle professionali: fino a 4 punti;
 - altre conoscenze: fino a 4 punti.

Punteggio per il colloquio: fino a 45 punti (max. 15 punti per ciascun elemento):

- attitudini/interessi
- motivazioni
- competenze trasversali e approfondimento delle esperienze svolte precedentemente

Saranno ritenuti idonei allo svolgimento del progetto solo i candidati che abbiano raggiunto nel colloquio orale un punteggio non inferiore a 30 punti su 45 disponibili.

19) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

NO

20) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto:*

Il piano di monitoraggio prevede diversi momenti:

a) per i volontari:

– nel quarto, ottavo e dodicesimo mese di servizio, il responsabile del monitoraggio incontra i volontari per fare il punto sulla situazione, riflettere sull'esperienza, analizzare i problemi emersi e raccogliere proposte, critiche e domande. In tale occasione vengono somministrati questionari di autovalutazione.

– nell'incontro del dodicesimo mese sarà chiesto ai volontari di riscrivere, sulla base delle loro esperienze, il progetto;

- al termine del servizio viene chiesta una relazione conclusiva che identifichi criticità e positività del progetto ed elenchi le acquisizioni individuali.

b) per operatori locali di progetto:

- nel corso dell'anno sono previsti tre momenti di verifica e riprogettazione. In ogni momento viene analizzato lo stato di attuazione del progetto, il raggiungimento degli obiettivi quantitativi e qualitativi, i problemi sorti e le criticità;
- in caso di conflitti tra operatori locali di progetto e volontari, è prevista la definizione di tavoli di mediazione realizzati dal responsabile del monitoraggio;
- all'inizio del dodicesimo mese è prevista una riunione di verifica finale e di riprogettazione.

21) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

NO

22) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

I candidati per partecipare alla realizzazione del progetto devono necessariamente possedere il Diploma quinquennale di Scuola secondaria di 2° grado.

Priorità sarà data ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere studenti universitari;
- avere precedenti esperienze nel settore;
- possesso di patente B.

23) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

Spese che gravano sui fondi S.A.I.S.D. con stanziamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR legge 17/99):

✓ Corsi di formazione specifica:	€ 4.250,00
✓ Spese per accompagnamento studenti in viaggi:	€ 1.000,00
✓ Spese per acquisto di materiale didattico e informatico:	€ 4.750,00
TOTALE:	€ 10.000,00

24) *Eventuali reti a sostegno del progetto (copromotori e/o partners):*

- ✓ CUS Pavia;
- ✓ ELMI - Ambiente Funzionale
- ✓ Università degli Studi Milano Bicocca.

Vedi documentazione allegata

25) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:*

Nella sede di servizio sono a disposizione dei giovani in servizio civile:

Tipologia	N. Ausili
Scanner	6
Software screen reader	10
Software di ingrandimento per ipovedenti	5
Software di lettura su pc	1
Software di dettatura vocale	4
Tecno reader per la lettura dei testi in 5 lingue	1
Pc portatile	5
Pc fissi	10
Tablet android	5
Telecamera digitale	1
Fotocamera digitale	1
Registratore audio digitali	20
Ingranditore per ipovedenti portatile	5
Ingranditore hardware per ipovedenti fisso	1
Tastiera speciale a sfioramento	1
Comunicatore portatile	1

Nel 2016 sono stati acquisiti, come dotazione individuale dei giovani in servizio:

- 4 Personal Computer;
- 4 Tablet.

Grazie all'utilizzo delle *tablet*, i civilisti possono ricevere e visionare quotidianamente gli aggiornamenti del calendario dei trasporti ed eventuali modifiche dei servizi di assistenza.

Sono, inoltre, disponibili:

- ✓ fax;
- ✓ pedane mobili;
- ✓ sedia di evacuazione;
- ✓ software *screen reader*;
- ✓ software di ingrandimento per ipovedenti;
- ✓ software *Kurzweil 1000* per la lettura basata su pc, che rende il testo accessibile alle persone non vedenti e ipovedenti e con la possibilità di ricavare dalla lettura un file MP3;
- ✓ fotocopiatrice;
- ✓ due pulmini attrezzati per trasporto persone disabili.

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

26) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Nessuno

27) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

Nessuno

28) *Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

a. L'Università degli Studi di Pavia certifica, per il tramite del Centro orientamento Universitario (COR), centro interno all'Ateneo, l'esperienza maturata dai giovani in termini di competenze e professionalità acquisite (vedi dichiarazione allegata).

b. Il periodo di servizio civile nazionale volontario svolto nell'ambito dell'Università degli Studi di Pavia costituisce titolo preferenziale nelle selezioni pubbliche per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato presso l'Ateneo pavese (vedi dichiarazione allegata).

Attraverso il progetto i volontari saranno coinvolti in un percorso di crescita professionale individuale e di approfondimento di tematiche specifiche relative alle diverse disabilità.

Acquisiranno conoscenze informatiche generali e, nello specifico, nell'utilizzo di programmi per computer destinati a rimuovere le condizioni di svantaggio degli studenti con disabilità.

Formazione generale dei volontari

29) *Sede di realizzazione:*

Sedi a disposizione dell'ente

30) *Modalità di attuazione:*

In proprio con il formatore accreditato dell'ente a cui si affiancano in alcuni moduli esperti della materia trattata

31) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento ed eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio:*

NO

32) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione generale ha durata di 42 ore distribuite in undici giornate.

Il corso si svilupperà in due fasi:

- la prima (9 giornate per complessive 34 ore), che si realizzerà nei primi tre mesi di attivazione del progetto, ha l'obiettivo principale di fornire ai giovani gli elementi necessari per interpretare correttamente il ruolo richiesto ed inserirsi in modo appropriato nell'ambiente di servizio, adeguandosi alle regole formali e informali e, più in generale, alla cultura organizzativa dell'amministrazione dell'ateneo;
- la seconda (2 giornate per complessive 8 ore), che si realizza nell'ottavo mese di servizio riprende e completa alcuni dei moduli erogati nei primi tre mesi, con l'obiettivo di verificare, a servizio avviato, la comprensione e la condivisione da parte dei ragazzi dei significati più importanti del servizio civile alla luce dell'esperienza realizzata.

I metodi e le tecniche utilizzate, che si rifanno a quanto indicato nelle *Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale* (D.P.C.M. 160 del 19 luglio 2013), varieranno a seconda del contenuto dei singoli moduli.

Sarà inoltre prevista un'alternanza tra le diverse tecniche previste, elencate di seguito:

1. la lezione frontale: per ogni tematica trattata, ci sarà un momento di concentrazione e di riflessione dei partecipanti sui contenuti proposti, con dibattiti

con i relatori, nei quali vi sarà ampio spazio per domande, chiarimenti e riflessioni;

2. formazione a distanza (e-learning)
3. le testimonianze;
4. i laboratori creativi;
5. le esercitazioni ed i lavori di gruppo;
6. le simulazioni ed i *role play*.

Complessivamente le lezioni frontali copriranno il 50% del monte ore, il restante 50% sarà realizzato utilizzando dinamiche non formali.

I formatori saranno affiancati in alcuni momenti da personale esperto su tematiche specifiche.

Il personale potrà essere interno all'Ente o esterno.

33) *Contenuti della formazione:*

Prima parte

Prima giornata:

SERVIZIO CIVILE: ISTRUZIONI PER L'USO – 5 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: Presentazione dell'Ente (Modulo n. 3.1); La normativa vigente e la Carta d'impegno etico (Modulo n. 1.4); L'organizzazione del servizio civile e le sue figure (Modulo 3.3.); Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale (Modulo n. 3.4); La rappresentanza dei volontari nel servizio civile (Modulo 2.4)

Seconda e terza giornata

LA COSTRUZIONE DELL'IDENTITÀ DI GRUPPO DEI VOLONTARI – 6 ORE;

MODULI FORMATIVI L.G.F.: L'identità del gruppo in formazione (Modulo n. 1.1)

Quarta giornata:

DIFENDERE LA PATRIA– 4 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: Il dovere di difesa della Patria e La difesa civile non armata e non violente (Modulo n. 1.3)

Quinta giornata

PERCHE' CON IL SERVIZIO CIVILE DIFENDO IL MIO PAESE? - 4 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: Dall'obiezione di coscienza al Servizio Civile Nazionale (Modulo n. 1.2);

Sesta e settima giornata:

LA CITTADINANZA ATTIVA – 6 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: La formazione civica (Modulo 2.1); Le forme di cittadinanza (Modulo 2.2).

Ottava giornata:

AUTOPROTEZIONE IN PROTEZIONE CIVILE – 5 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: La Protezione Civile (Modulo n. 2.3)

Nona giornata:

PROGETTARE E COMUNICARE IL SERVIZIO CIVILE – 4 ORE

MODULI FORMATIVI L.G.F.: Il Lavoro per progetti (Modulo n. 3.2);
Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti (Modulo 3.5)

Seconda parte

Decima giornata:

IL MIO SERVIZIO CIVILE E' UNO STRUMENTO DI DIFESA DELLA PATRIA? – 4 ORE

Ripresa moduli formativi L.G.F.: Il dovere di difesa della Patria e La difesa civile non armata e non violente (Modulo n. 1.3); La formazione civica (Modulo 2.1); Le forme di cittadinanza (Modulo 2.2).

Undicesima giornata:

PROGETTARE E COMUNICARE IN GRUPPO IL SERVIZIO CIVILE - 4 ORE

Ripresa moduli formativi L.G.F.: L'identità del gruppo in formazione (Modulo n. 1.1); Il Lavoro per progetti (Modulo n. 3.2).

34) *Durata:*

42 ore

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari

35) *Sede di realizzazione:*

Centro di servizi di Ateneo “Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA – SAISD” - P.zza L. da Vinci 16 Pavia.

Le ore di formazione relative allo sport verranno effettuate presso la palestra del C.U.S.

36) *Modalità di attuazione:*

In proprio con formatori (dipendenti e volontari) dell'ente.

37) *Nominativo/i e dati anagrafici del/i formatore/i:*

Prof. Marisa Arpesella, nata a Pavia (Pv) il 21/08/1947

Dott. Davide Barbieri, nato a Milano (MI), il 22/11/1968

Prof. Cesare Dacarro, nato a Sannazzaro de Burgondi (Pv) il 09/04/1951

Sig.ra Laura Germani, nata a Pavia (Pv) il 12/03/1983

Sig. Paolo Malusardi, nato a Pavia (Pv) il 10/09/1966

Prof. Luca Marin, nato a Pavia (Pv) il 26/6/1962;
Dott.ssa Francesca Papalia, nata a Vigevano (Pv) il 7/09/1986
Sig. Riccardo Quaroni, nato a Pavia (Pv) il 19/08/1969
Dott.ssa Vincenza Sciascia, nata ad Agrigento (Ag) il 24/07/1967
Prof. Matteo Vandoni, nato a Casorate Primo (Pv) il 6/11/1976
Dott.ssa Gabriella Zermo, nata a Catania (Ct) il 20/09/1980

38) *Competenze specifiche del/i formatore/i:*

Prof. Marisa Arpesella Delegato allo Sport, Disabilità, Esigenze Speciali e Presidente del Centro

Dott. Davide Barbieri - Laureato in Scienze Geologiche, Dirigente di ruolo dell'Area Ambiente e Sicurezza, Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Università degli Studi di Pavia

Prof. Cesare Dacarro, Presidente del Comitato Universitario Sportivo

Sig.ra Laura Germani, Collaboratore amministrativo del SAISD preposta all'accoglienza degli studenti disabili e con DSA

Sig. Paolo Malusardi, Tecnico Informatico presso il Centro di servizi "Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA"

Prof. Luca Marin, Responsabile Tecnico del Laboratorio di Attività Motoria Adattata (LAMA) e del progetto di attività fisica adattata "Abili si diventa"

Dott.ssa Francesca Papalia, Collaboratrice con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la gestione degli studenti con Disturbo dello spettro autistico

Sig. Riccardo Quaroni, Tecnico amministrativo del "Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA"

Dott.ssa Vincenza Sciascia, Direttore del Centro di servizi "Servizio Assistenza ed Integrazione Studenti Disabili e con DSA"

Prof. Matteo Vandoni, Referente del Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Legale e Forense per gli studenti disabili e con DSA

Dott.ssa Gabriella Zermo, Collaboratore amministrativo del SAISD preposta all'accoglienza degli studenti disabili e con DSA

39) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione specifica si svolgerà nei trenta giorni successivi all'avvio del progetto. All'interno del piano di formazione è previsto un modulo di formazione e informazione sui *rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile* che sarà svolto insieme a tutti i volontari in servizio negli altri progetti dell'Università.

Le restanti attività del piano formativo verranno realizzate attraverso lezioni d'aula, attività di *training on the job*, il confronto – colloquio quotidiano sulle tematiche affrontate dal Centro e la messa a disposizione della strumentazione informatica specifica.

Da un punto di vista tecnico verranno utilizzati:

- ✓ Personal Computer;
- ✓ Ausili informatici per disabili;
- ✓ Videoproiettore;
- ✓ Materiali cartacei (dispense o fotocopie)

40) *Contenuti della formazione:*

MODULO 0 (erogato a tutti i giovani in servizio nei progetti dell'Università)

Rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile (4 ore) –
Docente: Dott. Davide Barbieri

A: Il sistema di gestione della sicurezza

B: Misure generali di tutela dei lavoratori

C: Gestione dei rischi generici e nelle attività di ufficio

D: Gestione del rischio nei laboratori

MODULO 1

Sezione Sociologico-Legislativa

La sezione sarà dedicata alla normativa vigente riguardante l'assistenza e l'integrazione degli studenti disabili in Università (leggi 104/92, 17/99 e 68/99) e intenderà fornire ai volontari le coordinate sociali e legislative sulle disabilità; verranno fornite inoltre indicazioni in materia di sicurezza sull'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi in dotazione al Centro.

Sezione di gruppo.

Durata: 14 ore

Docenti:

Prof. Marisa Arpesella (ore 3)

Prof. Cesare Dacarro (ore 1)

Dott.ssa Vincenza Sciascia (ore 2)

Sig. Laura Germani (ore 2)

Dott. Gabriella Zermo (ore 2)

Dott. Francesca Papalia (ore 2)

Sig. Quaroni Riccardo (ore 2)

MODULO 2

Sezione Informatica

La sezione sarà dedicata alla conoscenza ed utilizzo di dispositivi elettronici interfacciati a computer, quali sistemi di riconoscimento vocale, tastiere e stampanti braille, screen reader, ecc.

Sezione di gruppo

Durata: 2 ore

Docente Sig. Paolo Malusardi

MODULO 3

Sezione Attività Fisico-Sportiva adattata

La sezione sarà dedicata alle conoscenze principali di educazione motoria preventiva e adattata. Saranno affrontati i problemi relativi all'avviamento della pratica di attività sportive, ricreative ed agonistiche, intese soprattutto come opportunità di integrazione degli studenti disabili nell'organizzazione dell'Ateneo.

Sezione di gruppo

Durata: 5 ore

Docenti:

Prof. Marisa Arpesella (ore 1)

Prof. Alessandro Marin (ore 2)

Prof. Matteo Vandoni (ore 2)

MODULO 4

Nozioni di Primo Soccorso

La sezione sarà dedicata alle nozioni di base del primo soccorso, alla conoscenza delle azioni che permettono di aiutare in situazioni di emergenza una o più persone in difficoltà vittime di traumi fisici e/o psicologici o malori improvvisi.

Durata: 2 ore

Docente Sig. Paolo Malusardi

MODULO 5

ATTIVITA' DI "TRAINING ON THE JOB"

L'attività verrà svolta direttamente con gli studenti con disabilità, all'interno degli spazi universitari, delle aule universitarie, degli impianti del Centro Universitario Sportivo e delle aule del Centro Disabili.

Si tratterà di attività di:

- assistenza e integrazione alla pari;
- accompagnamento e assistenza a lezione;
- assistenza nell'aula informatica del Centro;
- integrazione dello studente disabile attraverso lo sport.

I volontari saranno affiancati in questa fase dai ragazzi che hanno svolto l'attività del Servizio Civile in anni precedenti.

Sezione di gruppo

- Durata: 52 ore

Docenti:

Dott. Vincenza Sciascia

Sig.ra Laura Germani

Sig. Riccardo Quaroni

Dott. Gabriella Zermo

Dott. Francesca Papalia

41) *Durata*

79 ore

Altri elementi della formazione

42) Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto:

A conclusione della formazione generale e della formazione specifica, i responsabili della formazione somministrano un questionario a risposte chiuse di valutazione, quantitativa e qualitativa, della formazione erogata.

Particolare rilievo viene dato alla condivisione del processo di sviluppo/acquisizione delle competenze: con i volontari vengono condivise le valutazioni periodiche delle competenze da parte degli OLP al fine di riflettere sull'autopercezione dello sviluppo personale in relazione a tali competenze specifiche emerse, così come ai possibili modi per valorizzare i punti di forza così riconosciuti.

I dati emersi vengono elaborati statisticamente e successivamente pubblicati sul portale di Ateneo.

La valutazione dei volontari sull'utilità della formazione specifica in rapporto alle attività di servizio sarà monitorata nell'ambito degli incontri di monitoraggio, al fine di valutare eventuali azioni formative aggiuntive, modifiche o revisioni dell'intero piano formativo.

Pavia, 21 settembre 2016

Il Responsabile del Servizio Civile Nazionale dell'Ente

Il Direttore Generale

(Dr.ssa Emma Varasio)
